

**Список изменений, внесенных в ПРАВИЛА ПРИЁМА
на обучение по образовательной программе высшего образования – программе
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального
государственного бюджетного учреждения науки Института теоретической физики
им. Л. Д. Ландау Российской академии наук (ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН) в 2026 году
в соответствии с приказом Минобрнауки России от 10 апреля 2026 г. № 220 «О
внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным
программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки
и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366», который
вступил в силу с 1 июня 2026 года.**

1. В раздел 1. Научная специальность, условия, формы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИТФ им. Л. Д. Ландау РАН. добавлены пункты 1.11, 1.12, 1.13,1.14:

1.11. Прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

1.12. ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН может проводить дополнительный приём на обучение на вакантные места (незаполненные места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения завершение зачисления, оставшиеся после завершения планового зачисления - не позднее 30 ноября 2026 года.

1.13. Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

1.14. Зачисление проводится:

- в одинаковые сроки по всем условиям поступления на места в рамках контрольных цифр приема;
- в одинаковые сроки по всем условиям поступления на платные места.

2. В раздел 2. Порядок представления документов внесены. следующие изменения:

- Внесен следующий пункт в подраздел 2.1 Поступающий на обучение подаёт в установленные сроки.:

- портфолио – единый электронный файл, содержащий все документы, подтверждающие достижения поступающего в научной и/или научно-технической деятельности (полные тексты научных статей, файлы презентаций докладов на профильных научных конференциях (при наличии), скриншот(-ы) с сайта <https://teorminimum.ru/>, подтверждающие сдачу экзаменов теоретического минимума Ландау (обязательно);

- Внесены и отредактированы следующие пункты в подраздел 2.2 Документы, необходимые для поступления, представляются ... в пункт При подаче заявления о приёме:

- документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляется поступающим в организацию в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;
- в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляет в организацию в виде оригинала или копии в Приёмную комиссию ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН.

- Переписан следующий подпункт в пункт 2.9:

В заявлении также фиксируется и заверяется подписью поступающего (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

- Добавлен пункт 2.11:

2.11. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в настоящем пункте, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

3. В раздел **3. Вступительные испытания**, внесены следующие изменения:

- В подраздел 3.11. Учет индивидуальных достижений поступающего в аспирантуру осуществляется путем начисления дополнительных баллов. добавлен следующий пункт:

Количество баллов за индивидуальные достижения выражается целыми числами.

4. Переименован раздел 6. как **6. Порядок формирования Списков подавших заявление и конкурсных списков**. И в указанный раздел внесены следующие изменения:

- добавлен пункт 6.1:

6.1. Поступающий получает уникальный код (далее - уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН (в случае подачи заявления о приеме иными способами).

- отредактирован пункт 6.2:

6.2. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте (www.itp.ac.ru) в соответствии с порядком, установленным настоящими Правилами со дня начала приёма заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

- отредактирован следующий подпункт подраздела 6.7. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

– уникальный код поступающего;

7. В раздел 7. Зачисление на обучение

В подраздел 7.16. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с настоящими Правилами. добавлен подпункт:

– в случае получения заявления через оператора почтовой связи - не позднее следующего рабочего дня.

8. В раздел 8. Особенности приёма на целевое обучение. внесены следующие изменения:

– добавлен пункт 8.1:

8.1 Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. № 555.

- добавлен подраздел 8.13:

8.13. Организация проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

Организация отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае если:

- при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;
- указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе "Работа в России" и не представлено заказчиком в организацию либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;
- заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. N 555;

- в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в предложении, в соответствии с пунктом 23(1) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. N 555;
- заказчик проинформировал организацию о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 23(2) и 23(3) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего.