

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ им. Л.Д. ЛАНДАУ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИТФ им. Л.Д. ЛАНДАУ РАН)**

ПРИНЯТО
Ученым советом
ИТФ им. Л. Д. Ландау РАН
(протокол от «02» сентября 2022г. № 22)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН
д.ф.-м.н. И.В. Колоколов
«02» сентября 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА
РАБОТЫ АСПИРАНТА И ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта и темы диссертации в аспирантуре ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) "О порядке присуждения ученых степеней»;
 - Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».
 - Устава ИТФ им. Л.Д. Ландау РАНА также иных локальных нормативных актов ИТФ им. Л. Д. Ландау РАН, действующих нормативно-правовых актов, с учётом особенностей сложившейся в ИТФ им. Л. Д. Ландау РАН научной школы.
- 1.3. Индивидуальный план работы аспиранта формируется на основе:
 - Плана научной деятельности программы аспирантуры, в котором определены:

- примерный план выполнения научного исследования;
 - план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;
 - перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов;
- Учебного плана программы аспирантуры, в котором определено распределение осваиваемых дисциплин и практики по курсам и семестрам обучения.
- 1.4. Индивидуальный план работы аспиранта отражает индивидуальную образовательную траекторию каждого аспиранта и обеспечивает поэтапное планирование освоения программы аспирантуры с учётом утвержденной темы диссертации аспиранта.
- 1.5. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры в соответствии со своим индивидуальным планом работы.

2. Порядок утверждения темы диссертации аспиранта

- 2.1. Заполнению индивидуального плана работы аспиранта предшествует назначение аспиранту научного руководителя и утверждение темы диссертации. Порядок назначения научного руководителя аспиранта определяется локальным нормативным актом ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН.
- 2.2. Научный руководитель аспиранта оказывает аспиранту 1-го курса содействие в составлении индивидуального плана аспиранта, а также выборе темы диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН, реализующего соответствующую программу аспирантуры. При выборе темы диссертации особо учитываются её актуальность и научная новизна, а также практическая значимость в соответствии с научной традицией, сложившейся в ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН.
- 2.3. Тема диссертации и индивидуальный план утверждаются Решением Учёного совета ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры;
- 2.4. Утверждение аспиранту новой темы диссертации возможно в течение первого года освоения программы аспирантуры – на основании личного заявления научного руководителя аспиранта на имя директора ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН с указанием причины, мотива, необходимости и т.п.
Форма заявления приведена в Приложении 1 к настоящему Порядку. При этом аспиранту также может быть назначен другой научный руководитель. Соответствующее решение принимается на очередном заседании Ученого совета.

3. Структура и содержание индивидуального плана работы аспиранта

3.1. Индивидуальный план работы аспиранта включает:

- титульный лист;
- обоснование выбора темы диссертации;
- индивидуальный план научной деятельности аспиранта;
- индивидуальный учебный план аспиранта.

Макет индивидуального плана работы аспиранта приведен в Приложении 2.

3.2. Индивидуальный план научной деятельности аспиранта предназначен для планирования аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с утвержденной темой.

3.3. В индивидуальном плане научной деятельности аспиранта отражаются содержание и периоды выполнения научных исследований, которые необходимо осуществить для подготовки диссертации в соответствии с утвержденной темой. Детализация планирования – по курсам и семестрам обучения.

3.4. Индивидуальный учебный план аспиранта отражает последовательность освоения дисциплин и практики в соответствии с программой аспирантуры на основе индивидуализации её содержания с учётом образовательных потребностей конкретного аспиранта.

4. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта

4.1. Индивидуальный план аспиранта ведётся в электронной форме до его последующей печати и заверения.

4.2. Индивидуальный план научной деятельности формируется и заполняется аспирантом совместно с научным руководителем.

4.3. Аспирант 1-го года обучения совместно с научным руководителем составляет индивидуальный план научно-исследовательской практики (в соответствии с программой научно-исследовательской практики).

4.4. Индивидуальный план работы аспиранта утверждается Решением Учёного совета ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры;

4.5. Индивидуальный план работы аспиранта хранится в личном деле аспиранта.

5. Порядок осуществления контроля за выполнением индивидуального плана работы аспиранта

5.1. Текущий контроль за выполнением индивидуального плана научной деятельности аспиранта осуществляет научный руководитель.

- 5.2. По окончании учебного года обучения аспирант формирует письменный отчёт (доклад) о результатах научно-исследовательской деятельности за год, который он представляет на заседании Учёного совета ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН в ходе промежуточной аттестации.
- 5.3. На основании представленного отчёта в индивидуальном плане работы аспиранта научный руководитель формирует отзыв о качестве, своевременности и успешности выполнения аспирантом научных исследований и даёт рекомендацию по аттестации аспиранта.
- 5.4. Отчёты о выполнении индивидуального плана работы хранятся в личном деле аспиранта.
- 5.5. Результативность и успешность научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта обсуждается на заседании Учёного совета ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН, которое проводится в период промежуточной аттестации аспирантов. Решение об аттестации оформляется выпиской из Протокола заседания.
- 5.6. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана аспиранта осуществляет заведующий аспирантурой по результатам освоения дисциплин, прохождения практики, выявленным при промежуточной аттестации аспирантов.
- 5.7. По итогам сдачи промежуточной аттестации по дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры экзаменатор ставит отметку о прохождении промежуточной аттестации по этапам освоения образовательного компонента программы аспирантуры в разделе индивидуального плана работы аспиранта о дисциплинах, направленных на сдачу кандидатских экзаменов и практики.
- 5.8. Невыполнение аспирантом индивидуального плана работы, выявленное при промежуточной аттестации, признаётся недобросовестным выполнением обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН.

6. Заключительное положение

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором ИТФ им. Л. Д. Ландау РАН.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в каком принято и утверждено настоящее Положение.
- 6.3. Все остальные вопросы, связанные с формированием и утверждением индивидуального плана аспиранта и темы диссертации, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами
ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН.

Форма заявления научного руководителя аспиранта об утверждении аспиранту новой темы диссертации

Директору Федерального государственного
бюджетного учреждения науки «Институт
теоретической физики им. Л. Д. Ландау Российской
академии наук
(ИТФ им. Л. Д. Ландау РАН)»
доктору физ.-мат. наук Колоколову И. В
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с _____ *указывается причина, мотив, необходимость и т.п.* _____ прошу
утвердить аспиранту _____ *ФИО* _____ новую тему диссертации на соискание учёной
степени кандидата наук:

« _____ *новая тема* _____ ».

Ранее утвержденная тема:

« _____ *прежняя тема* _____ ».

В связи с изменением темы диссертации *согласен / не согласен* осуществлять дальнейшее
руководство научно-исследовательской деятельностью аспиранта _____ *ФИО* _____

Личная подпись _____ /подпись н.р./ (_____ *ФИО* _____)

« _____ » _____ 202__ г.

Ознакомлен:

Личная подпись _____ /подпись аспиранта/

(_____ *ФИО* _____)

« _____ » _____ 202__ г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ им. Л. Д. Ландау
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

ФИО (полностью): _____

Шифр и наименование специальности: _____ 1.3.3. Теоретическая физика _____

Сектор: _____

Приказ о зачислении: от «__» _____ 20__ г. № ____

Приказ об отчислении: от «__» _____ 20__ г. № ____

Дополнительные приказы (при наличии):

Приказ о _____ от «__» _____ 20__ г. № ____

Приказ о _____ от «__» _____ 20__ г. № ____

Начало обучения: «__» _____ 20__ г.

Окончание обучения: «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель (ФИО, уч. степень, звание): _____

Тема диссертации: _____

Тема обсуждена на заседании сектора: «__» _____ 20__ г. Протокол № ____

Тема утверждена Ученым советом: «__» _____ 20__ г. Протокол № ____

Тема изменена (при наличии): «__» _____ 20__ г. Протокол № ____

ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ
(Основная цель и задачи научного исследования, актуальность, научная новизна)

Тема:

Актуальность:

Новизна исследования:

Ожидаемые научные и практические результаты:

Соответствие приоритетным направлениям соответствующей отрасли науки¹

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(Ф.И.О., подпись)

Аспирант _____ « ____ » _____ 20__ г.
(Ф.И.О., подпись)

¹ В соответствии с п. 6 Постановления Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

**ОТЗЫВЫ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О ВЫПОЛНЕНИИ АСПИРАНТОМ ЭТАПОВ
НАУЧНОЙ (НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

За 1 год обучения

Качество:

Своевременность:

Успешность:

Рекомендации по аттестации аспиранта:

Личная подпись _____ /подпись/ (_____ *ФИО* _____)
« ____ » _____ 202__ г.

За 2 год обучения

Качество:

Своевременность:

Успешность:

Рекомендации по аттестации аспиранта:

Личная подпись _____ /подпись/ (_____ *ФИО* _____)
« ____ » _____ 202__ г.

За 3 год обучения

Качество:

Своевременность:

Успешность:

Рекомендации по аттестации аспиранта:

Личная подпись _____ /подпись/ (_____ *ФИО* _____)
« ____ » _____ 202__ г.

За 4 год обучения

Качество:

Своевременность:

Успешность:

Рекомендации по аттестации аспиранта:

Личная подпись _____ /подпись/ (_____ *ФИО* _____)
« _____ » _____ 202__ г.

**ЛИСТ УЧЁТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЭТАПАМ
НАУЧНОЙ (НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<i>Период</i>	<i>Отметка о прохождении промежуточной аттестации (аттестован/ не аттестован)</i>	<i>Подпись заведующего аспирантурой</i>
1 год обучения	<i>Аттестован Решением Учёного совета ИТФ им. Л.Д. Ландау РАН от «___» _____ 202__ Протокол №</i>	
2 год обучения		
3 год обучения		
4 год обучения		

II. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Научная специальность: _____

Направленность (отрасль): _____

Этапы освоения образовательного компонента программы аспирантуры		Год обучения	Общая трудоёмкость часы/ЗЕТ	Форма (промежуточной) аттестации и условия допуска	Отметка о прохождении (промежуточной) аттестации
1	Дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов				
1.1	История и философия науки			Допуск к кандидатскому экзамену (реферат, эссе)	
1.2	Иностранный язык			Допуск к кандидатскому экзамену (реферат)	
1.3	Специальность			Допуск к кандидатскому экзамену (зачёт)	
2	Дисциплины (модули), установленные организацией				
2.1	Квантовая механика			зачёт	
2.2	Статистическая физика			зачёт	
2.3	Теория поля			зачёт	
2.4	Дисциплина по выбору			зачёт	
2.5	Дисциплина по выбору			зачёт	
3	Факультативные дисциплины				
3.1	Факультативная дисциплина			зачёт	
4	Кандидатские экзамены				
4.1	История и философия науки			кандидатский экзамен	
4.2	Иностранный язык			кандидатский экзамен	
4.3	Специальность			кандидатский экзамен	
5	Практика				
5.1	Научно-исследовательская практика			зачёт	
5.2	Педагогическая практика			зачёт	
ИТОГО часов					

Зав. аспирантурой _____ /подпись/ (_____ *ФИО* _____)

« _____ » _____ 202__ г.

Аспирант _____ /подпись/ (_____ *ФИО* _____)

« _____ » _____ 202__ г.

ОТМЕТКА О ДОПУСКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Аспирант _____ ФИО _____, полностью выполнил индивидуальный план работы и подготовил диссертацию к защите.

Научный руководитель _____ /подпись/ (ФИО)
« _____ » _____ 202__ г.

Приказом № _____ от «__» _____ 202__ г. допущен до прохождения ИА.